

Статья 12 Федерального закона "О противодействии коррупции" от 25.12.2008 № 273-ФЗ устанавливает ограничения по трудоустройству для бывших государственных (муниципальных) служащих, а также обязанности работодателя, который принимает на работу бывшего служащего.

Статья 64.1 Трудового кодекса РФ

устанавливает

Особые условия

заключения

трудового договора

сбывшими

государственными

(муниципальными)

служащими.

В случае если с гражданином заключен трудовой договор также указываются следующие данные:

а) дата и номер приказа (распоряжения) или иного решения работодателя, согласно которому гражданин принят на работу;

б) дата заключения трудового договора и срок, на который он заключен (указывается дата начала работы, а в случае, если заключается срочный трудовой договор, - срок его действия);

в) наименование должности, которую занимает гражданин по трудовому договору в соответствии со штатным расписанием, а также структурное подразделение организации (при наличии);

г) должностные обязанности, исполняемые по должности, занимаемой гражданином (указываются основные направления поручаемой работы).

В случае, если в течение двух лет с момента увольнения с государственной (муниципальной) службы гражданин трудоустраивается неоднократно в различные организации, соответствующие ограничения действуют **в отношении каждого случая его трудоустройства**.

Не является нарушением несообщение о переводе бывшего служащего на другую должность или на другую работу в пределах одной организации, а также о заключении с ним трудового договора о внутреннем совместительстве. **Работодатель не вправе требовать от соискателя представления согласия комиссии при заключении трудового договора.**

**Уточнить дату увольнения** с государственной (муниципальной) службы. Является важным критерием, так как необходимо определить, прошел ли двухлетний период после увольнения со службы.

Сообщить о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) **в течение 10-дневного срока** со дня заключения трудового (гражданско-правового) договора работодателю бывшего служащего.

Сообщение оформляется на бланке организации и подписывается ее руководителем или уполномоченным лицом, подписавшим договор со стороны работодателя. Подпись заверяется печатью организации (при наличии печатей).

В сообщении **должны содержаться сведения:**

- ФИО, число, месяц, год и место рождения гражданина;

- должность государственной (муниципальной) службы, ранее замещаемая гражданином непосредственно перед увольнением со службы;

- наименование организации, дата заключения договора и срок, на который он заключен, наименование должности и должностные обязанности.

**Обязанности бывшего служащего в течение двух лет со дня увольнения со службы:**

до заключения трудового договора получить согласие комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в случае, если занимаемая им должность включена в специальный устанавливаемый нормативным правовым актом перечень и в отношении организации он выполнял функции государственного (муниципального) управления;

**Обязанности работодателя:**

при заключении трудового договора сообщать о его заключении представителю нанимателя (работодателю) государственного (муниципального) служащего по последнему месту его службы (работы) в 10-дневный срок со дня заключения трудового договора.

**ВАЖНО!**

**АЛГОРИТМ**

**действий работодателя при приеме на работу бывшего государственного (муниципального)**

**служащего**

**ТРЕБОВАНИЕ ЗАКОНА**



**Работодатель несет ответственность**

за несообщение или несоблюдение порядка сообщения о заключении трудового договора с бывшим служащим в соответствии со ст. 19.29 КоАП РФ - **административный штраф**, возлагаемый на должностных лиц, - от 20 до 50 тысяч рублей; на юридических лиц - от 100 до 500 тысяч рублей.

Работник (бывший государственный (муниципальный) служащий) несет ответственность за не уведомление нового работодателя о ранее замещаемой должности, неполучение согласия специальной комиссии по прежнему месту службы на заключение трудового договора. Договор, заключённый с ним, должен быть расторгнут, а **бывший служащий – уволен** (абзац 5 ч. 1 ст. 84 ТК РФ).

Увольнение производится по п. 11 ч. 1 ст. 77 ТК РФ. При увольнении по данному основанию выходное пособие не выплачивается

(ч. 3 ст. 84 ТК РФ).

Если же бывший государственный (муниципальный) служащий исполнил все требования законодательства, но согласия комиссии не получил, трудовые отношения прекращаются согласно п. 13 ч. 1 ст. 83 ТК РФ.

* Постановление Правительства РФ

От 21.01.2015 № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»;

* Постановление Верховного суда

Российской Федерации от 28.11.2017 № 46 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судьями дел о привлечении к административной ответственности по статье 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях"

* Федеральный закон от 25.12.2008

№ 273-Ф3 «О противодействии коррупции» (статья 12);

* Указ Президента РФ от 21.07.2010

№ 925 «O мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

* Трудовой кодекс

Российской Федерации (статья 64.1);

* Кодекс Российской Федерации об

Административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-Ф3 (статья 19.29);

! В случае направления сообщения в ненадлежащий государственный (муниципальный) орган, нарушения десятидневного срока, а равно несоблюдения установленной формы сообщения работодатель может быть привлечен к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг бывшего государственного (муниципального) служащего

(ст.19.29 КоАп РФ).

Статья 12 Федерального закона "О противодействии коррупции" от 25.12.2008 № 273-ФЗ устанавливает ограничения по трудоустройству для бывших государственных (муниципальных) служащих, а также обязанности работодателя, который принимает на работу бывшего служащего.

Статья 64.1 Трудового кодекса РФ

устанаввает

**ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

**ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ**

**Отдел Администрации Губернатора Новгородской области**

**по профилактике коррупционных**

**и иных правонарушений**

**2023**

Противодействие коррупции

**ПАМЯТКА**

**по организации приема на работу бывших государственных**

**и муниципальных служащих**